

**Unitatea de învățământ
Liceul Tehnologic „Apor Péter” Târgu Secuiesc**

**RAPORT PRIVIND STAREA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI
PENTRU ANUL ȘCOLAR
2019-2020**

I. PREZENTAREA UNITĂȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT:

1. DATE GENERALE:

Denumirea școlii: Liceul Tehnologic „Apor Péter”

Adresa școlii: Târgu Secuiesc, str. Școlii nr. 11

Telefon, fax: 0267361332

Limba de predare: Română; Maghiară

Structuri arondate: Nu este cazul

Denumirea:

Adresa școlii:

Telefon, fax:

2. SCURT ISTORIC AL ȘCOLII:

Trecutul liceului este strâns legat de educația agricolă profesională a regiunii Trei Scaune, care este situată în partea de sud-est a Transilvaniei. Cursuri și training-uri au avut loc în agricultură din anul 1930, dar, instituționalizat, învățământul agricol din Târgu-Secuiesc există numai din anul 1935, ca urmare a inițiativei Bisericii Catolice. De la reforma învățământului în 1948 școala agricolă se transformă în Școala tehnică agricolă. În 1966 se pun bazele școlii de agricultură, care va fi cunoscută sub numele de Liceul Agricol începând cu anul 1977. Până în 1989, specificul agricol al școlii nu s-a schimbat. Schimbarea de regim politic a adus mari schimbări în viața instituției. În 1991 numele școlii se schimbă în Liceul „Apor Péter”, în 1993 denumirea școlii suferă o nouă schimbare devenind Grup Școlar Agroindustrial „Apor Péter”, începând cu anul 1996 apar profilele servicii și resurse naturale și protecția mediului. Numele școlii se mai schimbă de două ori în 2001 devine Grup Școlar „Apor Péter” și în 2012, schimbare care coincide cu numele actual, Liceul Tehnologic „Apor Péter”.

3. CARACTERIZAREA GENERALĂ A ȘCOLII

3.1. Tipul unității de învățământ:

1. Școala cu clasele I-IV
2. Școală cu clasele I-VIII /V-VIII
3. **Liceu**
4. **Școală profesională**
5. **Școală postliceală**
6. Altă variantă

3.2. Nivelurile de învățământ existente în unitate:

1. preșcolar 2. primar 3. gimnazial **4. liceal** **5. postliceal** **6. Profesional**

3.3. Profile de studiu existente, pe tipuri de unități:

Pentru școlile cu clase I-VIII, precizați programele de studiu din unitate

1. program normal 2. program de muzică 3. program de arte plastice 4. program de coregrafie 5. program sportiv

Pentru licee, precizați filierele organizate în unitate:

1. filieră teoretică **2. filieră tehnologică** 3. filieră vocațională 4. învățământ special

3.4. Detalii privind tipul unității de învățământ

1. unitate pentru învățământul de masă 2. unitate de învățământ special 3. unitate care găzduiește ambele forme

3.5. Forme de școlarizare din unitate în funcție de forma de finanțare (proprietate)

1. public (B) 2. particular (P)

3.6. Alternative educaționale în unitate:

1. Învățământ tradițional 2. Waldorf 3. Montessori 4. Frenet 5. Step by step
6. Jena

3.7. Formele de învățământ din unitatea dvs.:

1. zi **2. Seral** 3. ID 4. FR

3.8. Aspecte privind organizarea procesului de învățământ

3.8.1 Structuri ale claselor/ grupelor după modul de funcționare:

1. predare normală – nr. clase : 22 2. predare simultană – nr. clase

3.9. Structuri ale unității în raport cu limba de predare din școală

(pentru unitățile care nu se regăsesc în structurile menționate se va încerca varianta "nu este cazul")

3.9.1 Limbi materne de predare în unitatea școlară:

1. Română **2. Maghiară** 3. Alte limbi, precizați
care.....

3.9.2 Limbi străine studiate în școală, pentru învățământul de masă

1. Engleza 2. Franceza **3. Germana** 4. Italiana
5. Spaniola
6. Alte limbi, precizați care:

3.9.3 Limbile de studiu pentru unitățile în care funcționează clase bilingve

1. Engleza 2. Franceza 3. Germana 4. Italiana 5. Spaniola
6. Alte limbi, precizați care:

7. Nu este cazul

3.9.4 Limbile de studiu pentru unitățile în care funcționează clase cu predare intensivă

1. Engleza 2. Franceza 3. Germana 4. Italiana 5. Spaniola
6. Alte limbi, precizați care

7. Nu este cazul

3.10. Responsabilități în rețea

3.10.1. Unitatea școlară este:

1. unitate coordonatoare **2. unitate de sine stătătoare**

3.10.2. În cazul unei unități coordonate, să se precizeze:

– denumirea unității coordonatoare: .

– codul SIRUES al unității coordonatoare:.

3.11. Servicii oferite

3.11.1. Internat: **1.DA** 2.NU dacă DA, menționați numărul locurilor de cazare:**50**

3.11.2. Cantină: 1.DA 2.NU dacă DA, menționați
– numărul de locuri în sala de mese: 50
– capacitatea de pregătire (bucătărie): 50

3.11.3. Bufet: 1. DA 2. NU

3.11.4. Cabinet de asistență medicală : 1. DA 2. NU, dacă DA:
– asigurarea asistenței medicale preventive cu medic școlar : 1. DA 2. NU
– asigurarea cabinetului cu cadre medii sanitare. 1. DA 2. NU

3.11.5. Cabinet stomatologic : 1. DA 2. NU ,dacă DA:
– asigurarea asistenței stomatologice cu medic de specialitate 1. DA 2. NU
– asigurarea cabinetului cu cadre medii sanitare 1.DA 2.NU

3.11.6. Cabinet de asistență psihopedagogică : 1. DA 2. NU, dacă DA:
• încadrarea școlii cu specialist (psiholog/ profesor defectolog/ logoped/ consilier etc):
1. cu normă întreagă 2. cu norma parțială 3. nu există

3.12. Construcția școlară

3.12.1. Vechimea și calitatea construcției

- Anul în care a fost dată în folosință: 1907
- Construcție din:
1. paianta 2. bame (lemn) 3. zid din cărămidă 4. zid (beton)
5. altă variantă:

3.12.2. Anul ultimei reparații capitale: 1997

3.13. Unitatea funcționează în:

- clădire cu destinație de școală/ grădiniță
- clădire cu destinație de locuință, amenajată
- spațiu improvizat – parțial
- spațiu improvizat – în totalitate

3.14. Construcția găzduiește

- numai unitatea dv.
- și altă unitate de învățământ precizați care
- spații ale unei alte instituții, precizați care
- locuințe

3.15. Număr de clădiri din cadrul construcției școlare:

- număr total de clădiri: 5
- număr de clădiri care găzduiesc spații de învățământ: 3

3.16. Suprafața desfășurată a clădirilor (suprafața construită (mp) x numărul de nivele al clădirii)

- suprafața totală: **5073 mp**
- suprafața sălilor de clasă : **1796,76 mp**

3.17. Prezența în unitate a următoarelor spații:

- Spații de învățământ:

1. săli de clasă **2. laboratoare** **3. cabinete** **4. sală de sport** **5. ateliere școlare**

3.18 Spații auxiliare

1. ateliere de întreținere **2. lot școlar** **3. cancelarie** **4. sală de bibliotecă**
5. sală de festivități **6. spațiu de joacă amenajat** **7. terenuri de sport**

3.19. Situația juridică a clădirilor în care funcționează unitatea și a terenurilor aferente

3.19.1. Unitatea funcționează în:

1. spații închiriate **2. spații proprietate** 3. spații mixte 4. spații concesionate

(încadrarea în una din cele patru categorii se va face pe baza unor acte doveditoare)

Nr.CF vechi:1661

Nr.topografic: 827/1/1, 827/2/1, 827/3/1, 827/4/1, 827/5/1, 828/1

3.19.2. Pentru spațiile proprii precizați dacă dețineți documente de proprietate asupra:

3.7.2.1 - clădirilor: **1.Da** 2. Nu 3. Parțial
3.7.2.2 - terenurilor: **1.Da** 2. Nu 3. Parțial

3.20. Utilități

3.20.1. Curent electric:

- în localitate: 1.DA 2.NU
- **în școală:** **1.DA** 2.NU

3.20.2. Apă

- în localitate: 1. rețea stradală 2. fântână 3. nu există
- **în școală:** 1.din rețeaua stradală în curte **2. din rețeaua stradală în clădire**
3.din fântână 4.nu există

3.20.3. Closet

1. cu apă curentă 2. latrină uscată vidanjabilă 3. latrină uscată nevidanjabilă
4. nu există

dacă există, precizați numărul de cabine: total: **32** din care în stare corespunzătoare: **28**

3.20.4. Canalizare:

- în localitate: 1. rețea stradală 2. nu există
- **în școală:** **1. conectată la rețea stradală** 2. nu există

3.20.5. Sistem de încălzire

- în localitate: 1. există rețea termoficare sau de gaze naturale 2. nu există gaze
- **în școală:** 1.sobe cu combustibil solid (lemne și cărbuni) 2.sobe cu gaze
3. încălzire centrală

3.20.6. Telefon:

- în localitate: 1. Da 2. Nu 3. numai la oficiul poștal
- **în școală:** **1. Da** 2. Nu

3.20.7. Spațiu de gunoi amenajat: 1. Da 2. Nu

3.21. Elemente de dotare

3.21.1. Starea mobilierului școlar: 1. stare bună **2. stare medie** 3. mobilier neutilizabil

3.21.2. Biblioteca școlară **1. Da** 2. Nu dacă Da nr de volume: **12.316**

3.21.3. Dotarea cu calculatoare

- număr total de calculatoare: **59**
- număr de calculatoare utilizate de către elevi: **46**
- utilizarea calculatorului de către administrația școlii: **DA** NU
- există conectare la INTERNET: **DA** NU

3.21.4. Dotarea cu copiatoare: **Da**

3.21.5. Număr de copiatoare: **2**

3.22. Context geo-economic

3.22.1 Caracteristici ale localității

- Mediul de rezidență:
 - 1. Urban** 2. Rural
- Dezvoltarea economică a zonei (declarata oficial):
 - 1. zonă dezvoltată** 2. zonă defavorizată 3. zonă nedezvoltată
- Tipul localității unde este situată școala:
 - Municipiu reședință de județ
 - Municipiu/ oraș cu peste 100 mii locuitori
 - Municipiu/ oraș cu peste 50 mii locuitori
 - Oraș cu mai puțin de 50 mii locuitori**
 - Centru de comună
 - Sat

3.22.2. Caracteristici ale localităților din mediul rural : nu este cazul

Comunicarea cu cea mai apropiată localitate urbană:

- Distanța față de cel mai apropiat oraș:
 - 1. localitate peri urbană 2. distanța foarte mică (sub 5 km) 3. distanță mică
 - 4. distanță medie (15-25 km) 5. distanța mare (25-40 km)
- Prezența mijloacelor de transport
 - 1. exista permanent 2. exista temporar 3. nu există

Comunicarea cu cea mai apropiată localitate rurală:

- Distanța față de cea mai apropiată localitate rurală :
 - 1. localitate învecinată 3. distanță mică
 - 2. distanța foarte mică (sub 5 km) 4. distanța mare (peste 10 km)

- Prezența mijloacelor de transport
 1. există permanent
 2. există temporar
 3. nu există

3.22.3. Caracteristici ale localităților rurale mici

Comunicarea cu centrul de comună:

- Distanța față de centrul de comună:
 1. localitate învecinată
 2. distanță foarte mică (sub 5 km)
 3. distanță mică (5-10 km)
 4. distanță mare (peste 10 km)
- Prezența mijloacelor de transport
 1. există permanent
 2. există temporar
 3. nu există

3.23. Caracteristici ale școlii

3.23.1. Poziția unității în localitate

1. zonă centrală
2. zonă semiperiferică
3. zonă periferică

3.23.2. Accesul elevilor la unitatea de învățământ (descriere): Accesul elevilor se realizează prin strada Apor Péter

3.23.3. Unitatea școlarizează:

- elevi din localitate – nr. elevi: **86**
- elevi din alte localități, care fac navetă zilnică – nr. elevi: **347**
- elevi din alte localități, care fac naveta săptămânal – nr. elevi: **37**
- elevi din alte localități care stau în gazdă sau la internat (nu fac naveta) – nr. elevi: **37**

4. **RELAȚIA CU ADMINISTRAȚIA PUBLICĂ** (administrarea clădirilor, gradul de implicare în probleme/ dezvoltarea școlii, gradul de implicare în sfera decizională, implicarea în proiecte, parteneriate ale școlii ș.a.).

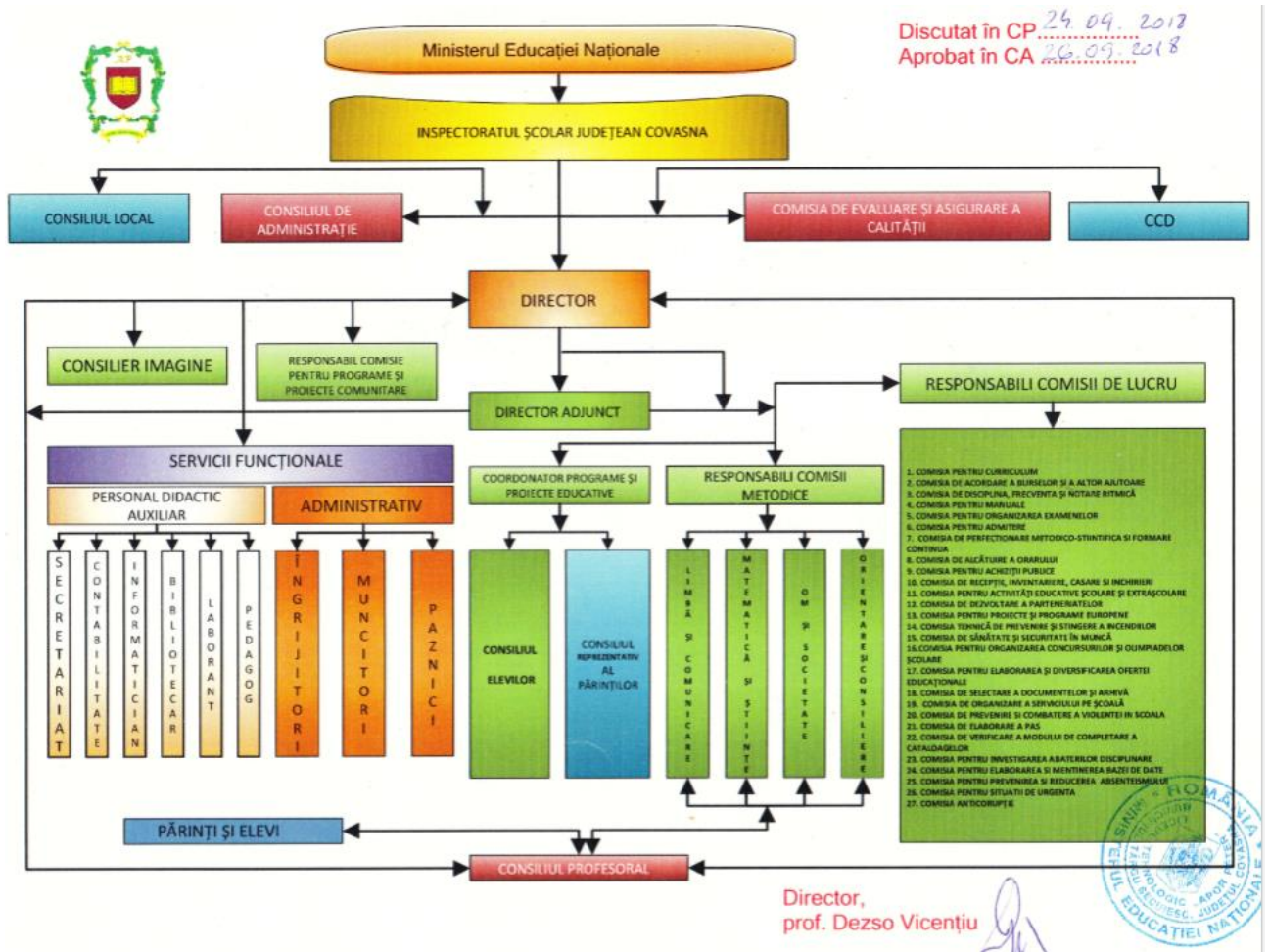
- **Proiectul „Reabilitarea”, extinderea și dotarea Liceului Tehnologic „Apor Péter” din Mun. Tg. Secuiesc**

5. **RELAȚIA CU COMUNITATEA LOCALĂ** (implicarea părinților în viața școlii, sprijinirea activităților derulate în școală, contribuții la dezvoltarea școlii, implicarea în proiecte educaționale, participarea părinților la ședințe/ alte activități care vizează situația școlară a elevilor (%) ș.a.).

- **întâlniri în vederea implementării Proiectului Rose**

- **participarea părinților la ședințele cu părinții organizate semestrial la nivelul școlii, precum și la ședințele și întâlnirile ocazionale.**

6. ORGANIGRAMA



II. DIAGNOZA INSTITUȚIONALĂ

1. Date referitoare la resursele umane:

1.1. Cadre didactice:

1.1.1. Situația încadrării

Modul de încadrare	Învățământ preșcolar	Învățământ primar	Învățământ gimnazial	Învățământ liceal	Total
Nr. total cadre didactice, din care:	0	0	0	44	44
cu normă întreagă	0	0	0	29	29
cu normă parțială	0	0	0	15	15

Modul de încadrare	Învățământ preșcolar	Învățământ primar	Învățământ gimnazial	Învățământ liceal	Total
Nr. total cadre didactice, din care:	0	0	0	44	44
Titulari	0	0	0	29	29
Detasați din altă unitate	0	0	0	1	1
Detasați în altă unitate	0	0	0	0	0
Suplینitori calificați	0	0	0	12	12
Profesori asociați	0	0	0	1	1
Pensionari	0	0	0	0	0
Suplینitori necalificați	0	0	0	1	1

1.1.2. Situația gradelor didactice

	Învățământ preșcolar	Învățământ primar	Învățământ gimnazial	Învățământ liceal	Total
Debutanți	0	0	0	6	6
Definitivat	0	0	0	8	8
Grad didactic II	0	0	0	10	10
Grad didactic I	0	0	0	20	20
Total	0	0	0	44	44

1.1.3. Situația cadrelor didactice în funcție de vechime

Anul școlar	Pe grupe de vechime								
	Sub 5 ani	Între 5-10 ani	Între 10-15 ani	Între 15-20 ani	Între 20-25 ani	Între 25-30 ani	Între 30-35 ani	Peste 35 ani	Total
Învățământ preșcolar	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Învățământ primar	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Învățământ gimnazial	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Învățământ liceal	6	2	9	10	7	3	3	4	44
Total	6	2	9	10	7	3	3	4	44

1.1.4. Raportul număr elevi/ număr personal didactic:

An școlar	Nivel	Nr. cadre didactice	Nr. elevi	Număr elevi/cadru didactic
	Preșcolar	-	-	-
	Primar	-	-	-
	Gimnazial	-	-	-
	Liceal	21	254	12
	Profesional	18	216	12
	Postliceal	5	62	12
	TOTAL		44	532

1.1.5. Indicatori de performanță pentru cadre didactice:

Ciclul	Învățământ preșcolar			Învățământ primar			Învățământ gimnazial			Învățământ liceal			Total		
	S	B	FB	S	B	FB	S	B	FB	S	B	FB	S	B	FB
Nr. gradații de merit															
Calificative anuale (nr.)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	42	1	0	42

1.1.6. a. Participări la cursuri de formare:

Ciclul	Denumirea cursului	Organizator	Accreditat/ Neacreditat	Participări Nume și prenume
Învățământ preșcolar				
Învățământ primar				
Învățământ gimnazial				
Învățământ liceal	Metode de învățare centrate pe elev	PROPFEDU	15	Antip Mihaela , Hodor Klara
	Managementul ștressului	Asociația „ASERTIV”	15	Antip Mihaela ,

				Kremmer Teodora, Szabó Izabella, Csavar Magda
	Formare și Servicii pentru dezvoltarea antreprenoriatului	POCU		Kremmer Teodora, Dezsó Edit, Ruszka Mária-Magdolna, Kozma Imre, Kubát Kinga-Erika, László Irma, Solyom István, Czipa Lóránd-Szabolcs, Babos Csaba-Lázár, Soare Alina-Elena
	Folosirea tablei interactive în predare	AMÖBA		Csavar Magda
	Programul Național de Formare Continuă	Asociația Națională a Medicilor Veterinari		Constantinescu Herman
	Pregătire pentru predarea disciplinei informatică și TIC la clasa a șasea	CCD Csutak Vilmos		Hajdu Zsolt
	Metodica predării, învățării, evaluării	PROFEDU	30	Kozma Imre
	Stiluri de învățare , stilul de predare	CCD BUCUREȘTI		Kremmer Teodora
Total	8	8		16

1.1.6. b. Participanți la cursuri de formare – TOTAL:

Anul școlar/ Ciclu	Învățământ preșcolar	Învățământ primar	Învățământ gimnazial	Învățământ liceal	Total
Nici un curs				21	21
1 curs				12	12
2 cursuri				3	3
3 cursuri				1	1
Mai mult de 3 cursuri				-	-

1.1.6. c. Situația obținerii celor 90 de credite profesionale transferabile, în ultimii 5 ani:

Nivel	Nr. cadre didactice care au obținut în ultimii 5 ani:		
	0 credite	1-90 credite	peste 90 de credite
Învățământ preșcolar			
Învățământ primar			
Învățământ gimnazial			
Învățământ profesional			
Învățământ liceal	10	15	12
TOTAL	10	15	12

1.2. Personal nedidactic:

Denumirea postului	Nr. posturi/ număr angajați
Portar	3
Îngrijitor I	5,5
Muncitor III	9
Total	17,50

1.3. a. Personal auxiliar:

Denumirea postului	Nr. posturi/ număr angajați
Administrator financiar	1
Administrator patrimoniu	1
Secretar	2
Informatician	1
Pedagog	1
Bibliotecar	0,5
Total	6,50

1.3. b. Participări la cursuri de formare a personalului auxiliar:

Ciclul/ Nr .participanți	Învățământ preșcolar	Învățământ primar	Învățământ gimnazial	Învățământ liceal	Total
Nici un curs					
1 curs					
2 cursuri					
3 cursuri					
Mai mult de 3 cursuri					-

1.4. Elevi**1.4.1. Efective elevi / clase:**

Clasa	Nr. grupe/ clase		Efectiv total copii/ elevi	
	Secția maghiară	Secția română	Secția maghiară	Secția română
Total învățământ preșcolar				
Grupa mică				
Grupa mijlocie				
Grupa mare				
Total învățământ primar				
clasa pregătitoare				
I				
II				
III				
IV				

Total învățământ gimnazial				
V				
VI				
VII				
VIII				
Total învățământ profesional	8	0	216	0
Anul I	3	0	86	0
Anul II	3	0	74	0
Anul III	2	0	56	0
Total învățământ liceal teoretic	0	0	0	0
Clasa a IX-a – zi				
Clasa a X-a – zi				
Clasa a XI-a – zi				
Clasa a XII-a –zi				
<i>Total zi</i>				
Clasa a IX-a – seral				
Clasa a X-a – seral				
Clasa a XI-a – seral				
Clasa a XII-a – seral				
Clasa a XIII-a – seral				
<i>Total seral</i>				
Clasa a IX-a – frecvență redusă				
Clasa a X-a – frecvență redusă				
Clasa a XI-a – frecvență redusă				
Clasa a XII-a – frecvență redusă				
Clasa a XIII-a – frecvență redusă				
<i>Total frecvență redusă</i>	0	0	0	0
Total învățământ liceal tehnologic	8	4	203	51
Clasa a IX-a – zi	1	1	26	15
Clasa a X-a – zi	1	1	28	12
Clasa a XI-a – zi	1	1	20	11
Clasa a XII-a –zi	2	1	35	13
Total zi	5	4	109	51
Clasa a IX-a – seral	0	0	0	0
Clasa a X-a – seral	0	0	0	0
Clasa a XI-a – seral	1	0	28	0
Clasa a XII-a – seral	1	0	32	0
Clasa a XIII-a – seral	1	0	34	0
Total seral	3	0	94	0
Clasa a IX-a – frecvență redusă				
Clasa a X-a – frecvență redusă				
Clasa a XI-a – frecvență redusă				
Clasa a XII-a – frecvență redusă				
Clasa a XIII-a – frecvență redusă				
<i>Total frecvență redusă</i>				
Total învățământ postliceal	0	2	0	62
Anul I	0	1	0	32
Anul II	0	1	0	30
Anul III	0	0	0	0

Total postliceal	0	2	0	62
TOTAL GENERAL	16	6	419	113

1.4.2. Numărul/ procentul elevilor cu nevoi educative speciale: 4 / 0,75%

1.4.3. Frecventarea cursurilor de către elevi

Ciclul	Nr. total elevi	Nr. total absențe	Nr. absențe motivate	Nr. absențe nemotivate	Nr. mediu Absențe nemotivate/ elev	Nr/ elevi care nu au frecventat puțin/ deloc școala
Învățământ preșcolar	0	0	0	0	0	0
Învățământ primar	0	0	0	0	0	0
Învățământ gimnazial	0	0	0	0	0	0
Învățământ profesional	216	5260	2047	3213	14,87	3
Învățământ liceal	254	5422	2860	2562	10,01	2
Total	470	10682	4907	5775	12,28	5

1.4.4. Indicatori de calitate pentru elevi

Indicatori de calitate %	Ciclul				Total
	Învățământ primar	Învățământ gimnazial	Învățământ liceal	Învățământ profesional	
Promovabilitate	-	-	94,84%	97,28 %	95,98 %
Elevi repetenți	-	-	-	-	-
Situație școlară neîncheiată/ abandon	-	-	13	6	19
Elevi cu nota scăzută la purtare	-	-	33	38	71

1.5. Rezultatele elevilor la evaluări externe

1.5.1. Situația privind rezultatele la Evaluarea națională a elevilor de clasa a VIII-a:

Nu este cazul

Total elevi clasa a VIII-a, din care:	
Prezenți la evaluare	
Reușiți	
Respinși	
Procentul notelor de peste 5,00	

1.5.2. Situația privind rezultatele la examenul de Bacalaureat: 2020

Total elevi clasa a XII/ XIII-a, din care:	71
Prezențați la examen	40
Admiși	12
Respinși	28
Promovabilitate	27,27%

1.5.3. Rezultate obținute la concursuri și olimpiade școlare

a. Olimpiade școlare

Ciclul	Disciplina	Total participanți	PREMII															
			Etapa locală				Etapa judeteană				Etapa națională				Etapa internațională			
			I	II	III	M	I	II	III	M	I	II	III	M	I	II	III	M
Învățământ gimnazial																		
Învățământ liceal																		

b. Concursuri școlare

Ciclul	Concursul	Total participanți	PREMII															
			Etapa locală				Etapa judeteană				Etapa națională				Etapa internațională			
			I	II	III	M	I	II	III	M	I	II	III	M	I	II	III	M
Învățământ gimnazial																		
Învățământ liceal	Tehnologic																	

2. Programe guvernamentale de dotare a școlilor în care a fost cuprinsă unitatea de învățământ (ultimii 4 ani):
 - Nu este cazul
3. Programe și proiecte de investiții în care a fost cuprinsă unitatea de învățământ (ultimii 4 ani):
 - Nu este cazul

Finanțare prin:	Suma
MEN	-
Buget local	-
Venituri proprii	-
Venituri din sponsorizări	-
Alte – se menționează	-

4. Facilități pentru elevi: se va menționa numărul beneficiarilor

Tipul facilității acordate (burse, bani de liceu ș.a.)	Nr. elevi
Bani de liceu	18
Burse profesionale	213
Burse merit	44
Burse sociale (boală , orfan)	6

5. Programe, proiecte și parteneriate educaționale:

Proiectul „HATÁRTALANUL GÁBOR ÁRON SZÜLŐFÖLDJÉN!” în parteneriat cu:

- a. Gyulai Szakképzési Centrum Kossuth Lajos Szakgimnáziuma Szakközépiskolája és Kollégiuma, Orosháza, Ungaria.
 - b. FM Kelet – magyarországi Agrár Szakképző Központ Mezőgazdasági Szakgimnázium Szakközépiskola éa Kollégium, Jánoshalma, Ungaria
 - c. Nagykanizsai SZC Thúry György Szakképző Iskola.
- Excursii și vizite cu scop didactic pentru schimb de experiență în cadrul școlilor participante
 - USAMV București – promovarea facultăților universității în rândul elevilor liceului
 - Protocol de colaborare „Babeș-Bolyai” Cluj Napoca
 - Declarație de parteneriat Petőfi Sándor Gimnázium, Gépészeti Szakközépiskola és Kollégium Aszód – Ungaria
 - Acord de parteneriat Palatul Copiilor Vaslui
 - Acord de parteneriat Március 15 Gimnázium, Szakközépiskola és Kollégium Lőrinci – Ungaria
 - Acord de cooperare Poliția Târgu Secuiesc
 - Protocol de parteneriat Școala Gimnazială „Comenius” Brețcu
 - Acord de parteneriat Editura Primo
 - Contract de colaborare Universitatea Sapientia Târgu Mureș

6. Participarea la programe și proiecte comunitare: -

7. Proiecte de finanțare derulate prin MEN/ IȘJ/ Consiliul local:

- Proiect Rose

8. Promovarea imaginii instituției:

- prezentarea ofertei educaționale în Mass-Media locală (presă, radio, televiziune)
- pliante de prezentare conținând oferte educaționale
- întâlniri anuale cu elevii absolvenții a claselor a VIII-a din zona Târgu Secuiesc

9. STAREA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI PE DISCIPLINE DE STUDIU (rapoarte pe discipline/ catedre)

MODEL STRUCTURA RAPORT CATEDRE/ COMISII METODICE

Unitatea de învățământ: Liceul Tehnologic „Apor Peter”

Componența comisiei metodice:

Nr. crt.	Numele și prenumele	Disciplina predată	Statut (titular/ suplinitor)	Vechime
1.	Babos Csaba Lazar	Discipline tehnologice	Titular	34
2.	Bardocz Livia	Discipline tehnologice	Titular	16
3.	Bokor Gabor	Discipline tehnologice	Suplinitor	13
4.	Csavar Magda	Discipline tehnologice	Titular	30
5.	Dr. Constantinescu Herman	Discipline tehnologice	Titular	16
6.	Derzsi Eniko	Discipline tehnologice	Titular	16
7.	Gal Botond	Discipline tehnologice	Titular	12
8.	Hodor Klara	Discipline tehnologice	Titular	22
9.	Izsak Maria Szerenyke	Discipline tehnologice	Suplinitor	11
10.	Lakatos Zoltan	Discipline tehnologice	Titular	10
11.	Lazar Kinga	Discipline tehnologice	Titular	21
12.	Matyas Erika	Discipline tehnologice	Titular	18
13.	Nagy Lazar-Laszlo	Discipline tehnologice	Suplinitor	2
14.	Pava Carmen-Gabriela	Discipline tehnologice	Titular	18
15.	Orosz Dionisie	Discipline tehnologice	Pensionar	44
16.	Szabo Izabella	Discipline tehnologice	Titular	9
17.	Szekely Ildiko	Discipline tehnologice	Titular	33

I. ANALIZA SWOT PRIVIND ACTIVITATEA DIDACTICĂ

Disciplina: Tehnologice

1) Proiectare

Puncte tari	Puncte slabe
<ul style="list-style-type: none">• Planificările calendaristice bine elaborate, prezente atât letric cât și electronic• Prezența unităților de învățare• Prezența schițelor de lecție la colegii debutanți și la cei cu definitivat• Orar de practică bine elaborat	<ul style="list-style-type: none">• Imposibilitatea respectării planificărilor în proporție de 100%• Imposibilitatea respectării activităților practice prezentate în curriculum din motive obiective ce țin de dotarea atelierelor la agenți economici

2) Predare, învățare

Puncte tari	Puncte slabe
<ul style="list-style-type: none">Buna pregătire teoretică a cadrelor didacticeMijloace variate, interactive de predare, învățare	<ul style="list-style-type: none">Aplicarea mai slabă a cunoștințelor teoretice în practică

3) Evaluare cu scop de optimizare a învățării

Puncte tari	Puncte slabe
<ul style="list-style-type: none">Evaluare diversificată, inclusiv cea practică	<ul style="list-style-type: none">Monitorizarea evaluării practice la agenți economici

4) Nivelul atingerii standardelor educaționale de către elevi (rezultatele obținute la evaluări interne și externe)

Puncte tari	Puncte slabe
<ul style="list-style-type: none">Conform raporturilor de monitorizare au fost atinse	<ul style="list-style-type: none">Note mai slabe la unele module de specialitate

Măsuri ameliorative propuse:

- dezvoltarea în zonă a întreprinderilor mijlocii și mici;
- programe de parteneriat educațional cu instituții din domeniul educației;
- oferte de proiecte europene
- domenii de pregătire profesionale aparținând sectoarelor economice prioritare în zonă
- încheierea unor contracte cu firmele care doresc angajarea muncitorilor din zonă pentru a asigura testarea acestora
- disponibilitatea agenților economici pentru dezvoltarea parteneriatului cu școala, susținerea elevilor prin acordare de burse, sponsorizări pentru școală
- gradul de implicare a comunității locale în susținerea procesului de învățământ
- necesitatea formării continue a adulților

II. PARTICIPARE LA CONCURSURI ȘI OLIMPIADE

Nr. crt.	Disciplina	Denumire concurs	Etapa concursului	Rezultate obținute
1.	Tehnologice	Concursul Județean Sapienia – Sf. Gheorghe	Faza județeană	Locul 1 câștigat de o echipă cu 3 elevi de la clasa a XII, calificarea tehnician veterinar – prof.pregător Dr. Constantinescu Herman

III. PARTICIPARE LA CURSURI DE FORMARE

Nr. crt.	Disciplina	Numele și prenumele	Denumire curs	Acreditat/ Neacreditat	Furnizor
1.	Veterinar	Constantinescu Herman	Program Național de Formare Continuă	Acreditat	Asociația Generală a Medicilor Veterinari
2.	Veterinar	Constantinescu Herman	Conferință Internațională	Acreditat	Asociația Internațională a medicilor veterinar maghiari (MAVSZ)

IV. ACTIVITĂȚI EXTRACURRICULARE DERULATE LA NIVELUL DISCIPLINELOR/ARIILOR CURRICULARE

Nr. crt.	Disciplina	Denumire activitate	Participanți	Perioada/ Locul desfășurării	Responsabil (nume și prenume)
1.	Domeniul Agricultură	Excursie didactică Rompezo – Indagra București	40 elevi/5 profesori însoțitori	București - Romexpo	Hodor Klara Constantinescu Herman
2.	Catedra Tehnologică	Excursie Ungaria	40 elevi/4 profesori însoțitori	Ungaria - Zalasabar	Matyas Erika, Lazar Kinga, Lazar Zsolt, Constantinescu Herman

V. ACTIVITĂȚI METODICE DERULATE LA NIVELUL DISCIPLINELOR/ARIILOR CURRICULARE

Nr. crt.	Disciplina	Denumire activitate	Data/ Locul desfășurării	Responsabil
1.	Tehnologii	Consfătuire județeană- Tehnologii	Septembrie – Lic. Tehn. Puskas Tivadar	Insp. Marius Popescu
2.	Tehnologii	Ședințe al comisiei metodice Tehnologii	Lunar/Cancelarie	Constantinescu Herman

Data,
15.01.2020.

Numele și prenumele: Dr. Constantinescu Herman
Semnătura șef catedră/ responsabil comisie metodică,

MODEL STRUCTURA RAPORT CATEDRE/ COMISII METODICE

Unitatea de învățământ:

Componența comisiei metodice: LIMBĂ ȘI COMUNICARE

Nr. crt.	Numele și prenumele	Disciplina predată	Statut (titular/ suplinitor)	Vechime
1.	Antip Mihaela	Limba și literatura română	titular	25
2.	Boni Judit -Csilla	Limba germană	titular	21
3.	Daczó Aliz	Limba engleză	titular	16
4.	Dezső Edit	Limba și literatura maghiară	titular	14
5.	Kovács Beáta	Limba și literatura română	suplinitor calificat	16
6.	Lakatos Szilvia-Bernadette	Limba germană	titular	11
7.	Kremmer Teodora	Limba și literatura română	titular	20
8.	Ruszka Mária Magdolna	Limba și literatura maghiară	titular	19
9.	Tódor Zsuzsa Andrea	Limba engleză	suplinitor calificat	9

VI. ANALIZA SWOT PRIVIND ACTIVITATEA DIDACTICĂ

Disciplina: Limba și comunicare (Limba și literatura română, Limba și literatura maghiară, Limba engleză, Limba germană)

5) Proiectare

Puncte tari	Puncte slabe
<ul style="list-style-type: none">Existența planificărilor, anuale, semestriale și a unităților de învățare conform metodologiilorRealizarea acestora până la termenul stabilit de direcțiunea unității școlareProiectarea actului de predare în corelare cu nivelul clasei	<ul style="list-style-type: none">Planurile semestriale nu sunt îndeplinite în timp din cauza nivelurilor diferite a elevilor dintr-o clasă

6) Predare, învățare

Puncte tari	Puncte slabe
<ul style="list-style-type: none">Bună pregătire profesională a cadrelor didacticeParticiparea cadrelor didactice la diverse cursuri de formare și perfecționareÎnvățare prin metode activ-participativePregătire suplimentară cu elevii claselor terminale în vederea creșterii procentului de promovare la examenele naționale	<ul style="list-style-type: none">Numărul mic de ore e insuficient pentru însușirea unei limbi străineLucru frontal, nediferențiat în funcție de posibilitățile elevilor fapt care duce la plafonarea unor elevi și la scăderea motivației pentru pregătirea lecțiilorInteresul scăzut a elevilor

7) Evaluare cu scop de optimizare a învățării

Puncte tari	Puncte slabe
<ul style="list-style-type: none">Elevii sunt permanent evaluați prin punctaj, ce asigură obiectivitate maximăAplicarea unor metode de evaluare formativăDiversificarea metodelor de evaluare	<ul style="list-style-type: none">Materiile predate nu sunt recuperate în caz de absență și asta înseamnă dezavantaj în procesul de evaluare, rezultatele fiind mai slabe

8) Nivelul atingerii standardelor educaționale de către elevi (rezultatele obținute la evaluări interne și externe)

Puncte tari	Puncte slabe
<ul style="list-style-type: none">Implicarea activă a unor elevi în procesul instructiv-educativParticiparea elevilor la diferite activități extracurriculareActivitatea de predare –învățare se desfășoară în mod diferențiat, elevii provenind din școli diferite, cu nivel de studii diferite și în fiecare caz scopul este atingerea unui nivel educațional adecvat clasei respective	<ul style="list-style-type: none">Procent mic de promovare a examenului de bacalaureatElevii vin din familii diferite, unii din medii social dezavantajate, nu au acces la resurse educaționale (internet, dicționare), și nu sunt motivați pentru a atinge un nivel mai înaltProgres lent la limbile engleză și germană din cauza numărului mic de ore pe săptămână

Măsuri ameliorative propuse:

- Școala să asigure mijloace audio-vizuale, internet pentru fiecare oră
- Limbile străine să fie predate într-un număr mai mare de ore

VII. PARTICIPARE LA CONCURSURI ȘI OLIMPIADE

Nr. crt.	Disciplina	Denumire concurs	Etapa concursului	Rezultate obținute
1.	Limba și literatura maghiară	- Săptămâna dedicată cărții la Tg-Mureș	-	-Premiati Beke Adrienn, Illés Boglárka, Pulugor Kincső
2.	Limba engleză	Concurs lingvistic ECL	-locală	-

VIII. PARTICIPARE LA CURSURI DE FORMARE

Nr. crt.	Disciplina	Numele și prenumele	Denumire curs	Acreditat/ Neacreditat	Furnizia or
1.	Limba și literatura română	Kovács Beáta	Educația părinților în favoarea elevului	Acreditat 15 credit	Asociația PROFEDU București

IX. ACTIVITĂȚI EXTRACURRICULARE DERULATE LA NIVELUL DISCIPLINELOR/ARIILOR CURRICULARE

Nr. crt.	Disciplina	Denumire activitate	Participanți	Perioada/ Locul desfășurării	Responsabil (nume și prenume)
1.	Limba și literatura română	Activitatea de Ziua Educației : „Educația poartă către viitor”			
2.	Limba și literatura română, Limba și literatura maghiară, Limba engleză, Limba germană	Pregătirea spectacolului pentru Crăciun	Elevii cl. IX-XI	Decembrie, Liceul Tehnologic Apor Peter	Antip Mihaela, Kremmer Teodora, Ruzska Mária Magdolna, Daczó Aliz, Tódor Zsuzsa Andrea, Lakatos Szilvia-Bernadette, Boni Judit –Csilla

X. ACTIVITĂȚI METODICE DERULATE LA NIVELUL DISCIPLINELOR/ARIILOR CURRICULARE

Nr. crt.	Disciplina	Denumire activitate	Data/ Locul desfășurării	Responsabil
1.	Limba și literatura română, Limba și literatura maghiară, Limba engleză, Limba germană	<ul style="list-style-type: none"> - Constituirea catedrei. Analiza activității desfășurate în anul școlar anterior. - Consfătuirile anuale ale cadrelor didactice - Proiectarea didactică - - Discutarea programelor școlare - Elaborarea testelor inițiale, a baremelor de corectare și a matricelor de specificație. - 21 Septembrie - Ziua Internațională a păcii - 26 septembrie – Ziua Europeană a Limbilor Străine 	Septembrie, Liceul Tehnologic Apor Peter	<p>Toate cadrele didactice Responsabilul CM Toate cadrele didactice</p> <p>Prof. de lb. maghiară Prof. de limbi moderne</p>
		<ul style="list-style-type: none"> - Testarea inițială (clasele IX-XII). Interpretarea rezultatelor și indicarea modalităților de remediere a deficiențelor. - Identificarea elevilor cu 	Octombrie, Liceul Tehnologic Apor Peter	<p>Toate cadrele didactice</p> <p>Prof. de lb. română și de</p>

	pregatire mai slabă și stabilirea unui program de pregătire al acestora - <i>World's Largest Lesson</i> - <i>Halloween</i>		lb. maghiară Prof. de limbi moderne
	- Ședință cu părinții. Program artistic cu cântece și poezii - <i>Thanksgiving Day</i> - Referat: <i>Rolul materialului didactic în predarea și consolidarea cunoștințelor</i>	Noiembrie, Liceul Tehnologic Apor Peter	Prof de lb română și maghiară Prof de lb. moderne Prof de lb. română
	- <i>Maturandum</i> - Program artistic cu cântece și poezii - Simulare Bacalaureat - Teza la lb. română, maghiară și engleză– discutarea subiectelor - Sărbătoarea <i>Crăciunului</i> prin texte literare care reflect conceptele de bunătate, dragoste, altruism, dăruire, empatie, ... - <i>Christmas carols</i>	Decembrie, Liceul Tehnologic Apor Peter	Prof. de lb. româna și maghiară Prof. de lb. română și maghiară Toate cadrele didactice Prof. de lb. engleză
	- Evaluarea activității pe semestrul I - Teza la lb. română – discutarea rezultatelor obținute - Moment poetic dedicate lui <i>Mihai Eminescu</i>	Ianuarie, Liceul Tehnologic Apor Peter	Responsabilul CM Toate cadrele didactice Kremmer Teodora și Antip Mihaela

Data, 15.01.2020

Numele și prenumele Daczó Aliz
Semnătura șef catedră/ responsabil comisie metodică,

RAPORT COMISIA METODICĂ DIN ARIA CURRICULARĂ OM ȘI SOCIETATE

Unitatea de învățământ: LICEUL TEHNOLOGIC "APOR PETER" TG. SECUIESC

Componența comisiei metodice: OM ȘI SOCIETATE

Nr. crt.	Numele și prenumele	Disciplina predată	Statut (titular/ suplinitor)	Vechime
1	Kozma Imre	Geografie	Titular	22 ani
2	Kubát Kinga-Erika	Socio-umane	Titular	15 ani
3	Molnár Ede	Educație fizică	Titular	42 ani
4	Constantinescu Iringó	Religie	Titular	17 ani
5	Ruszka Mária Magdolna	Religie	Titular	20 ani
6	Miklós Katalin	Istorie	Suplinitor	13 ani
7	Orbán Attila	Geografie	Suplinitor	12 ani
8	Solyom Zoltán	Istorie	Suplinitor	13 ani

XI. ANALIZA SWOT PRIVIND ACTIVITATEA DIDACTICĂ

Disciplina: COMISIA METODICĂ DIN ARIA CURRICULARĂ OM ȘI SOCIETATE

9) Proiectare

Puncte tari	Puncte slabe
<ul style="list-style-type: none">Membrii catedrei au realizat proiectările anuale conform curriculum-ului naționalPlanificările au fost predate la timp	<ul style="list-style-type: none">Planificarea unor teme care nu prezintă interes pentru toți (elevi sau cadre didactice – din diferite motive);

10) Predare, învățare

Puncte tari	Puncte slabe
<ul style="list-style-type: none">Actualizarea strategiilor de predare;Utilizarea softurilor educaționale;Folosirea laptop-ului la ore	<ul style="list-style-type: none">Lipsa materialelor didactice noi;Lipsa cabinetelor de specialitate

11) Evaluare cu scop de optimizare a învățării

Puncte tari	Puncte slabe
<ul style="list-style-type: none">Sunt utilizate de membrii comisiei forme de evaluare centrate pe eleviTeste variate concepute de profesori	<ul style="list-style-type: none">Prea multe schimbări într-un timp foarte scurt;

12) Nivelul atingerii standardelor educaționale de către elevi (rezultatele obținute la evaluări interne și externe)

Puncte tari	Puncte slabe
<ul style="list-style-type: none">Rezultate medii	<ul style="list-style-type: none">Superficialitate din partea elevilor privind participarea la pregătirile din disciplinele la alegere pentru BAC (uneori);

Măsuri ameliorative propuse:

- Posibilitatea de a parcurge teme variate și de actualitate
- Desfășurarea unor activități interdisciplinare și transdisciplinare
- Perfecționarea continuă a membrilor comisiei prin învățare permanentă și înscrierea la gradele didactice;

XII. PARTICIPARE LA CONCURSURI ȘI OLIMPIADE

Nr. crt.	Disciplina	Denumire concurs	Etapa concursului	Rezultate obținute
1	Geografie	X. Bölcs Diákok-Országos szintű vetélkedő	On-line 2019.12.13	

XIII. PARTICIPARE LA CURSURI DE FORMARE

Nr. crt.	Disciplina	Numele și prenumele	Denumire curs	Acreditat/ Neacreditat	Furnizor
1	Geografie	Kozma Imre	Evaluarea elevilor în învățământul preuniversitar	Acreditat 15 credite	Asociația PROFEDU București

XIV. ACTIVITĂȚI EXTRACURRICULARE DERULATE LA NIVELUL DISCIPLINELOR/ARIILOR CURRICULARE

Nr. crt.	Disciplina	Denumire activitate	Participanți	Perioada/ Locul desfășurării	Responsabil (nume și prenume)
1					
2					
3					

XV. ACTIVITĂȚI METODICE DERULATE LA NIVELUL DISCIPLINELOR/ARIILOR CURRICULARE

Nr. crt.	Disciplina	Denumire activitate	Data/ Locul desfășurării	Responsabil
1	Geografie	Participare cerc metodic	2019.09. 10/Tg. Secuiesc	Kozma Imre
2	Istorie	Participare cerc metodic	2019.09. 10/Tg. Secuiesc	Solyom Zoltán

Data,
2020.01.14

Numele și prenumele Kozma Imre
Semnătura șef catedră/ responsabil comisie metodică,

MODEL STRUCTURA RAPORT CATEDRE/ COMISII METODICE

Unitatea de învățământ: Liceul Tehnologic Apor Péter

Componența comisiei metodice: Matematica si științe ale naturii

Nr. crt.	Numele și prenumele	Disciplina predată	Statut (titular/ suplinitor)	Vechime
1.	Czipa Lórand-Szabolcs	fizica	suplinitor calificat	21
2.	Dezső Vencel	fizica	titular	43
3.	Hajdú Zsolt	TIC	suplinitor calificat	6
4.	Kelemen Emese-Zsuzsanna	chimie	suplinitor calificat	1
5.	László Irma	matematica	titular	29
6.	Lázár Zsolt	biologie	titular	21
7.	Morus Ovidiu Alexandru	fizica, chimie	titular	34
8.	Sólyom István	matematica	titular	36

XVI. ANALIZA SWOT PRIVIND ACTIVITATEA DIDACTICĂ

Disciplina: Matematica

13) Proiectare

Puncte tari	Puncte slabe
<ul style="list-style-type: none"> S-au studiat curriculumul si prevederilor programelor si manualelor scolare S-au întocmit planificările calendaristice si semestriale S-a avut în vedere pregătirea elevilor pentru examenul de Bacalaureat 	<ul style="list-style-type: none"> Materie prea aglomerata

14) Predare, învățare

Puncte tari	Puncte slabe
<ul style="list-style-type: none">• Pregătire bună din punct de vedere științific și metodic pentru activitate• Temele abordate la lecție sunt în conformitate cu ceea ce este prevăzut în planificarea calendaristică și în proiectarea unității de învățare• Se folosesc forme diferite de organizare a colectivului: activitatea în echipă și exersarea deprinderilor de comunicare în situații diverse	<ul style="list-style-type: none">• Volumul mare de cunoștințe în raport cu numărul orelor alocate pentru fixarea lor• Elevii nu-și construiesc un portofoliu cu formule uzuale, exerciții și probleme tip• Sunt realizate prea puține lecții de formare de priceperi și deprinderi practice și lecții de creație tehnică

15) Evaluare cu scop de optimizare a învățării

Puncte tari	Puncte slabe
<ul style="list-style-type: none">• Elaborarea și aplicarea testelor initiale• Evaluări după fiecare unitate de învățământ• Se folosesc instrumente variate de evaluare: evaluarea prin fișe de muncă independentă, evaluarea orală, evaluare prin teste	<ul style="list-style-type: none">• Scăderea interesului pentru studiul matematicii (lipsa motivației), lipsa studiului individual, precum și superficialitatea elevilor

16) Nivelul atingerii standardelor educaționale de către elevi (rezultatele obținute la evaluări interne și externe)

Puncte tari	Puncte slabe
<ul style="list-style-type: none">• Realizarea unor pregătiri suplimentare pentru susținerea examenelor de bacalaureat pentru elevii claselor a IX-XII a	

Disciplina: Fizică

1) Proiectare

Puncte tari	Puncte slabe
<ul style="list-style-type: none">• Proiectarea conținuturilor instructiv-educative în acord cu prevederile programei.• Portofoliul personal cuprinde majoritatea documentelor necesare activității didactice.	<ul style="list-style-type: none">• În unele cazuri este absentă personalizarea documentelor de proiectare a activității și plierea acestora la nevoile claselor de elevi

2) Predare, învățare

Puncte tari	Puncte slabe
<ul style="list-style-type: none">• Deschidere față de schimbările care au loc în specialitate.	<ul style="list-style-type: none">• Lipsa experimentelor de fizică în unele cazuri.

3) Evaluare cu scop de optimizare a învățării

Puncte tari	Puncte slabe
<ul style="list-style-type: none">• Evaluări după fiecare unitate de învățământ• Comunicare eficientă în ceea ce privește tonul, ritmul și stilul	<ul style="list-style-type: none">• Utilizarea cu precădere a metodelor frontale în detrimentul celor individuale și în grup

4) Nivelul atingerii standardelor educaționale de către elevi (rezultatele obținute la evaluări interne și externe)

Puncte tari	Puncte slabe
<ul style="list-style-type: none">•	<ul style="list-style-type: none">• Interesul scăzut al unor elevi pentru studiul fizicii.

Disciplina: Chimie**1) Proiectare**

Puncte tari	Puncte slabe
<ul style="list-style-type: none"> Am întocnit planificările și planurile de lecții conform programei 	<ul style="list-style-type: none"> Nu reușesc să parcurg toate lecțiile conform planificărilor

2) Predare, învățare

Puncte tari	Puncte slabe
<ul style="list-style-type: none"> Folosesc mijloace moderne de învățare și modele moleculare 	<ul style="list-style-type: none"> Lipsa mijloacelor moderne

3) Evaluare cu scop de optimizare a învățării

Puncte tari	Puncte slabe
<ul style="list-style-type: none"> Folosesc mijloace de verificarea cunoștințelor teste, referate etc. 	<ul style="list-style-type: none">

4) Nivelul atingerii standardelor educaționale de către elevi (rezultatele obținute la evaluări interne și externe)

Puncte tari	Puncte slabe
Am atins standardele educaționale conform programei școlare	<ul style="list-style-type: none">

Disciplina: Biologie**1) Proiectare**

Puncte tari	Puncte slabe
<ul style="list-style-type: none"> Planificările calendaristice bine elaborate Prezența unităților de învățare Notare ritmica 	<ul style="list-style-type: none"> Imposibilitatea respectării planificărilor în proporție de 100%

2) Predare, învățare

Puncte tari	Puncte slabe
<ul style="list-style-type: none"> Mijloace variate, interactive de predare, învățare, evaluare 	<ul style="list-style-type: none"> Aplicarea mai slabă a cunoștințelor teoretice în practică Lipsa laboratoarelor, a materialelor didactice

3) Evaluare cu scop de optimizare a învățării

Puncte tari	Puncte slabe
<ul style="list-style-type: none"> Evaluare diversificată, inclusiv cea practică 	<ul style="list-style-type: none"> Monitorizarea evaluării practice .Aplicarea testelor de verificare a cunosintelor.

4) Nivelul atingerii standardelor educaționale de către elevi (rezultatele obținute la evaluări interne și externe)

Puncte tari	Puncte slabe
<ul style="list-style-type: none"> Conform raporturilor de monitorizare au fost atinse 	<ul style="list-style-type: none"> Note mai slabe in unele clase

Disciplina: TIC**1) Proiectare**

Puncte tari	Puncte slabe
<ul style="list-style-type: none"> Dotarea unitatii de invatamant cu calculatoare, acces internet, wifi, acces la copiatoare si imprimante Acces la biblioteca scolii Acces la cursuri de formare, promovarea acestora 	<ul style="list-style-type: none"> Dotarea este inechita in unele cazuri, se obtin sponsorizari foarte dificil Nu se gasesc informatii usor legate de proiectare, manualul profesorului este inexistent Lipsa manualelor școlare actuale la unele clase

	<ul style="list-style-type: none"> • Programa inechita
--	---

2) Predare, învățare

Puncte tari	Puncte slabe
<ul style="list-style-type: none"> • Dotarea unitatii de invatamant cu calculatoare, acces internet, wifi, acces la copiatoare si imprimante • Acces la biblioteca scolii • Retroproiectoare performante 	<ul style="list-style-type: none"> • Dotarea este inechita in unele cazuri, calculatoarele si softul au 8-12 ani vechime, se obtin sponzorizari foarte dificil • Proiectele se deruleaza lent, modernizarea este ingreunata de acestea • Nr. elevilor cu conditii socio economice defavorizate in procent semnificativ • Lipsa aparaturii la domiciliul elevilor si a softurilor necesare

3) Evaluare cu scop de optimizare a învățării

Puncte tari	Puncte slabe
<ul style="list-style-type: none"> • Este derulat in toate clasele pentru a oferi feedback • Se recunosc deficientele elevilor • Se structureaza pe parcursul intregului an scolar 	<ul style="list-style-type: none"> • Elevii sunt impinsi la lucru individual in cele mai multe cazuri, evaluarea in echipa este foarte dificila si subiectiva • La finele cursurilor intotdeauna se evalueaza individual, in cazulcertificarii competentelor conform unor standarde inechite

4) Nivelul atingerii standardelor educaționale de către elevi (rezultatele obținute la evaluări interne și externe)

Puncte tari	Puncte slabe
<ul style="list-style-type: none"> • Se ating standardele de performanta externe minime in majoritatea cazurilor • Standardele dev performanta in cazul evaluarii interne se ating la niveluri mai ridicate 	<ul style="list-style-type: none"> • Elevii invata si uita rapid, la evaluarea finala de competente – la finele celor 4 ani in cazul liceelor din cauze externe multi elevi au randament scazut • Echipamentul inechit nu ajuta la atingerea performantei maxime a elevilor

Măsuri ameliorative propuse:

- Îmbunătățirea calității actului didactic, realizarea interasistentelor
- Utilizarea metodelor moderne, alternarea formelor de activitate
- Motivarea cadrelor didactice pentru înscrierea la concursuri profesionale
- Adecvarea strategiei didactice la particularitățile claselor de elevi și ale fiecărui elev, urmărirea atentă a evoluției fiecărui elev
- Organizarea de pregatiri suplimentare pentru elevi

XVII. PARTICIPARE LA CONCURSURI ȘI OLIMPIADE

Nr. crt.	Disciplina	Denumire concurs	Etapa concursului	Rezultate obținute
	-	-		

XVIII. PARTICIPARE LA CURSURI DE FORMARE

Nr. crt.	Disciplina	Numele și prenumele	Denumire curs	Acreditat/ Neacreditat	Furnizor

XIX. ACTIVITĂȚI EXTRACURRICULARE DERULATE LA NIVELUL DISCIPLINELOR/ARIILOR CURRICULARE

Nr. crt.	Disciplina	Denumire activitate	Participanți	Perioada/ Locul desfășurării	Responsabil (nume și prenume)
1.	TIC	HOUR OF CODE	elevii	Dec. 2019/ Scoala	Hajdu Zsolt
2.	Biologie	Excursie tematica la Zalasabar Ungaria	Clasele IX,X,XI,XII.	Septembrie,2019. Zalasabar,Nagykanizsa	Constantinscu Herman Mátyás Erika Lázár Kinga Lázár Zsolt

XX. ACTIVITĂȚI METODICE DERULATE LA NIVELUL DISCIPLINELOR/ARIILOR CURRICULARE

Nr. crt.	Disciplina	Denumire activitate	Data/ Locul desfășurării	Responsabil
1.	Matematica, fizica, chimie, biologie, TIC	Cerc metodic	Octombrie – Lic. Teoretic Nagy Mozes	Insp. de specialitate
2.	Matematica, fizica, chimie, biologie, TIC	Ședințe al comisiei metodice Matematica si stiinte ale naturii	Lunar/Cancelarie	László Irma

Data, 20.01.2020.

Numele și prenumele: László Irma

Semnătura șef catedră/ responsabil comisie metodică,

Analiza Swot – Management și dezvoltare instituțională

PUNCTE TARI

- -Promovarea managementului participativ;
- -Calitatea comunicării interne – pe verticală și orizontală – și externe – cu partenerii economici și sociali, autoritățile locale, etc.;
- Proiectele, planurile de acțiune, planurile operaționale, planurile manageriale, planurile de îmbunătățire sunt elaborate pe baza unor informații colectate sistematic de la factorii interesați interni și externi și urmăresc satisfacerea nevoilor acestora;
- Convențiile de colaborare cu agenții economici pentru asigurarea și desfășurarea activității de instruire practică și inserția socio-profesională;
- Editarea bianual a revistei școlii;
- Numărul mare de parteneriate educaționale cu unități similare sau unități conexe;
- Schimb de experiență prin proiecte europene;
- Particularizarea imaginii școlii prin însemne proprii

PUNCTE SLABE

- Inerția unor cadre didactice;
- Dezinteresul unor cadre didactice față de programele europene oferite;
- Lipsa unei săli de festivități
- Inexistența unui parteneriat real școală – părinți;

OPORTUNITĂȚI

- Existența resurselor pentru dezvoltarea programelor de formare continuă a adulților (calificare, recalificare și reconversie profesională);
- Autonomie instituțională în perspectiva descentralizării;
- Introducerea de noi calificări în perspectiva dezvoltării spiritului antreprenorial și a învățării pe tot parcursul vieții;

AMENINȚĂRI

- Influența negativă a unor factori din mediul extern;
- Problemele social-economice cu care se confruntă familiile elevilor;
- Lipsa unei legislații care să stimuleze relația de parteneriat cu agenții economici;
- Inexistența unor date statistice privind prognoza de locuri de muncă în domeniile relevante ale școlii;

Analiza Swot Compartimentul administrativ

Puncte tari	Puncte slabe
<ul style="list-style-type: none"> - Baza materială a unității a fost gestionată corespunzător prin efectuarea lucrărilor de reparații și întreținere în regim propriu la băi, holuri, săli de clase și mobilier. - -Aprovizionarea cu materiale de curățenie și igienizare a fost corespunzătoare. Astfel în urma controalelor efectuate la nivelul unității de către DSP și DSV a rezultat o mai bună curățenie decât a anilor precedenți <ul style="list-style-type: none"> - S-au eliberat la termen autorizațiile de funcționare DSP și Centrală termică. - La recomandarea conducerii unității s-a supravegheat și coordonat efectuarea lucrărilor de construcții în școală la acoperiș și săli de clasă. <ul style="list-style-type: none"> - Lucrările de igienizare și curățenie s-au efectuat în regim propriu prin personalul nedidactic (vărui, vopsit, dat cu palux, lucrări de întreținere). - Recepțiile materialelor, efectuarea consumurilor prin întocmirea documentațiilor și predarea lor la Serviciul Contabilitate s-a efectuat periodic în funcție de primirea facturilor. - Colaborarea cu compartimentul financiar contabil - Casările efectuate la mijloacele fixe și obiecte de inventar s-au efectuat prin depunerea documentației și a contravalorii la serviciul contabilitate. - Instructajul privind sănătatea și securitatea în muncă, situații de urgență și PSI s-a efectuat o dată la două luni consemnându-se în fișele individuale. 	<p>Au existat și puncte slabe în activitate referitor la nesupravegherea constantă a personalului nedidactic privind curățenia în clase, holuri și băi precum și eliberarea materialelor din gestiune</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tergiversarea sau amânarea unor lucrări de întreținere la cererea personalului didactic
Oportunități	Amenințări
<ul style="list-style-type: none"> - programe de formare pentru domeniul achizițiilor 	<ul style="list-style-type: none"> - legislația în schimbare , pregătirea profesională a personalului administrativ în domeniul - TIC este uneori greoaie

ANALIZA SWOT-COMPARTIMENTUL CURRICULUM

Puncte tari	Puncte slabe
<ul style="list-style-type: none"> - Aplicarea noilor programe școlare. - Posibilitatea efectuării activităților practice cu echipamente performante. - Posibilitatea obținerii permisului de conducere pentru autoturisme, tractor, camion - Posibilitatea efectuării instruirii practice în societăți comerciale moderne. - Realizarea cifrei de școlarizare - Rezultate bune în cadrul examenelor de certificare a competențelor profesionale - Posibilitatea efectuării unor activități practice și excursii didactice la instituții partenere din străinătate - Multiplele proiecte realizate pe parcursul anilor 	<ul style="list-style-type: none"> - Rezultate mai slabe la examenul de bacalaureat - Limitarea realizării cifrei de școlarizare pe care a propus și aprobat consiliul de administrație și consiliul profesoral din cauza forurilor superioare - Relativ slaba participare a cadrelor didactice la programe de perfecționare și specializare - Restrângerea de activitate aplicată unor cadre didactice tot din cauza imposibilității de a realiza numărul de clase propuse - Relativ slaba participare a elevilor la olimpiade și concursuri
Oportunități	Amenințări
<ul style="list-style-type: none"> - Organizarea de manifestări, sesiuni, cursuri, concursuri pe teme de specialitate, etc. prin care elevii noștri să fie atrași spre activitatea practică din specializarea lor - Cultivarea unor relații de colaborare cu agenții economici. - Dezvoltarea abilităților de comunicare între elevi-părinți-profesori, prin organizarea de manifestări comune, inclusiv simpozioane pe teme de inserție profesională. - Păstrarea acelor calificări care sunt cerute pe piața muncii - Programul Rose pentru îmbunătățirea rezultatelor la Bacalaureat 	<ul style="list-style-type: none"> - Birocrația excesivă, care este în detrimentul actului educațional - Lipsa manualelor și softurilor de specialitate la unele calificări (șc.prof., liceal, postliceal) - Mobilierul ușor uzat din unele laboratoare și cabinete; - Prezența unor neconcordanțe între conținutul programelor școlare și cerințele de pe piața muncii

Analiza SWOT a activității CEAC

Puncte tari	Puncte slabe
<ul style="list-style-type: none"> - Organizarea Comisiei de Evaluare și - Asigurare a Calității - și realizarea - Regulamentului de organizare și funcționare a CEAC; - Realizarea de proceduri ce privesc asigurarea calității activităților; - Realizarea politicii și a obiectivelor în domeniul calității, - Realizarea Manualului Calității la; - Participarea activă a comisiei în evaluarea anuală a cadrelor didactice; 	<ul style="list-style-type: none"> - Lipsa de operativitate în ceea ce privește colaborarea cu alte școli - Definitivarea cu întârziere a planurilor de audit și a rapoartelor anuale de audit realizate pentru evaluarea calității proceselor; - Continua modificare a componenței comisiei și lipsa de implicare a unora din membrii săi - Lipsa de participare la întrunirile CEAC; - Inexistența unor auditori certificați pe managementul calității care să realizeze activitățile de audit în domeniul calității ;

Analiza SWOT a activității desfășurate: Analiza Swot –Compartiment secretariat

Puncte tari	Puncte slabe
<ul style="list-style-type: none"> - personal calificat 100% - dotarea de către școală a unei baze materiale și informaționale corespunzătoare ce ușurează desfășurarea activităților de secretariat - utilizarea de către personal a diverselor programe, a sistemului electronic de informare și a aparaturii IT - posibilitatea de informare și comunicare rapidă cu I.S.J. Covasna și M.E.N. prin portal, forum, gmail - colaborarea bună cu părinții, personalul școlii, directorul unității, existența unui climat profesional deschis 	<ul style="list-style-type: none"> - suprapunerea lucrărilor urgente și uneori termene foarte scurte pentru unele lucrări - amânarea efectuării unor sarcini specifice fișei postului datorită volumului mare de lucru și pentru a răspunde solicitărilor și a unor sarcini din afara fișei postului
Oportunități	Amenințări
<ul style="list-style-type: none"> - participarea la cursuri de formare și perfecționare organizate de C.C.D. și alți furnizori de formare profesională - introducerea și utilizarea SIIIR în vederea colectării și păstrării datelor - reabilitarea arhivei școlii cu firmă autorizată 	<ul style="list-style-type: none"> - sistem legislativ complicat, adesea confuz, restrictiv și în continuă schimbare - ritmul accelerat al schimbărilor tehnologice conduce la uzura frecventă a echipamentelor existente; - numărul mare de metodologii, aplicarea legislației în vigoare, îngreunează transpunerea lor

10. CONCLUZII

Propuneri pentru îmbunătățirea activității

- Monitorizarea planurilor operaționale privind controlul parcurgerii ritmice a materiei, a notării elevilor în vederea optimizării progresului școlar, a ameliorării situațiilor necorespunzătoare și a stimulării performanțelor elevilor
- Îmbunătățirea rezultatelor la învățătură materializată în creșterea cu 30 % a promovabilității examenului de bacalaureat
- Îmbunătățirea performanțelor școlare prin utilizarea evaluării sumative pentru a monitoriza progresul elevilor, pentru informarea lor în legătură cu progresul realizat
- Optimizarea derulării programelor de învățare

Validat la ședința Consiliul de administrație pe data de 08.09.2020



